

Lp.	Kategoria lub termin	Zawartość procedury	Realizator lub odpowiedzialny za realizację procedury
1	Nazwa procedury (Identyfikator)	Procedura przebiegu procesu dyplomowania studenta (ZK2)	
2	Przeznaczenie i obszar funkcjonalności	Dotyczy wszystkich studentów przedostatniego i ostatniego semestru studiów	
3	Związek z innymi procedurami	Rozliczenie procesu kształcenia (ZK1). Procedura przygotowania dyplomu i suplementu , rozliczenie z uczelnią (ZK4); przebieg egzaminu dyplomowego (ED); Procedura wyznaczania recenzenta pracy dyplomowej (RPC)	
4	Przebieg procedury		
4.1	Termin według zasad określonych przez Radę Wydziału Informatyki ZUT	Sformułowanie tematu pracy, określenie opiekuna pracy, zatwierdzenie tematu pracy, przydzielenie tematu studentowi zasady określone uchwałami Rady Wydziału Informatyki ZUT nr 16/zw/2010/2011 z dnia 23 listopada 2010 oraz nr 104/zw/2011/2012 z dnia 18 września 2012r	Prodziekan, jednostki dyplomujące
4.2	Termin według zasad obowiązujących w Regulaminie Studiów ZUT (rozdział 9) § 33	Jeśli złożony jest wniosek o przedłużenie terminu wykonania pracy - wyznaczenie nowego terminu złożenia pracy	Prodziekan
4.3	1 tydzień od punktu 4.2	Jeśli praca dyplomowa złożona u opiekuna pracy w wyznaczonym terminie - wyznaczenie recenzenta pracy zgodnie z procedurą (RP), w przeciwnym przypadku przejście do procedury (ZK1)	Opiekun pracy w porozumieniu z Prodziekanem
4.4	nie dłużej niż 3 tygodnie od punktu 4.3	Opracowanie recenzji i ocena pracy dyplomowej	Opiekun pracy, recenzent
4.5		Jeśli obie recenzje są pozytywne to przejście do punktu 4.8. Jeśli obie recenzje (opiekuna i promotora) są negatywne - poprawa pracy. Powrót do punktu 4.2.	Student
4.6	Łącznie 3 tygodnie od punktu 4.4	Wyznaczenie dodatkowego recenzenta i ocena pracy przez tak wyznaczanego recenzenta.	Prodziekan, recenzent dodatkowy
4.7		Jeśli ocena dodatkowego recenzenta (z punktu 4.6) jest negatywna - poprawa pracy. Powrót do punktu 4.2.	Student
4.8	max. 1 tydzień od punktu 4.4 - w terminie zgodnym z Regulaminem studiów ZUT	Sprawdzenie wypełnienia innych warunków dopuszczenia do egzaminu dyplomowego (zaliczenie wszystkich przedmiotów/modułów przewidzianych planem studiów i programem kształcenia.	Dziekanat
4.9	1 tydzień od punktu 4.4 - w terminie zgodnym z Regulaminem studiów ZUT	Jeśli spełnione są wszystkie warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego - wyznaczenie terminu egzaminu i powołanie komisji egzaminacyjnej zgodnie ze składem Wydziałowej Komisji Egzaminu Dyplomowego (aktualny stan osobowy Komisji - Uchwała RWIZUT z dnia 26.06.2012 r) oraz przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia egzaminu	Prodziekan. dziekanat
4.10	w terminie zgodnym z Regulaminem studiów ZUT	Przeprowadzenie egzaminu dyplomowego zgodnie z procedurą opisaną w zasadach procesu dyplomowania (Uchwała RWIZUT nr 16/zw/2010/2011 z dnia 23 listopada 2010 oraz nr 104/zw/2011/2012 z dnia 18 września 2012r. - punkt VI.3.).	Komisja egzaminu dyplomowego, dziekanat
4.11		Jeśli ocena z egzaminu dyplomowego jest pozytywna - KONIEC PROCEDURY	Komisja egzaminu dyplomowego

4.12	1 tydzień od punktu 4.10	Wyznaczenie drugiego terminu egzaminu, powołanie komisji egzaminacyjnej (jeśli na wydziale nie ma stałej komisji) i przygotowanie dokumentacji egzaminu.	Prodziekan, dziekanat
4.13	w terminie zgodnym z Regulaminem Studiów ZUT	Przeprowadzenie egzaminu dyplomowego zgodnie z procedurą opisaną w zasadach procesu dyplomowania (Uchwała RWIZUT nr 16/zw/2010/2011 z dnia 23 listopada 2010 oraz nr 104/zw/2011/2012 z dnia 18 września 2012r. - punkt VI.3.). Jeśli ocena z egzaminu dyplomowego jest pozytywna to KONIEC PROCEDURY.	Komisja egzaminu dyplomowego
4.14	1 do 3 miesięcy od punktu 4.10	Przeprowadzenie drugiego egzaminu dyplomowego zgodnie z procedurą opisaną w zasadach procesu dyplomowania (Uchwała RWIZUT nr 16/zw/2010/2011 z dnia 23 listopada 2010 oraz nr 104/zw/2011/2012 z dnia 18 września 2012r. - punkt VI.3.)	Komisja egzaminu dyplomowego, dziekanat
4.15		Jeśli ocena z powtórnego egzaminu dyplomowego jest pozytywna - KONIEC PROCEDURY, w przeciwnym przypadku - przejście do procesu "Rozliczenie procesu kształcenia (ZK1)"	Prodziekan ds. Studenckich
5	Dane i dokumenty wejściowe	Listy ocen cząstkowych z form zajęć, karta zaliczeń	
6	Dane i dokumenty wyjściowe	Karta zaliczeń, 1 lub 2 (w przypadku negatywnej pierwszej oceny egzaminu dyplomowego) protokoły egzaminu dyplomowego, indeks	
7	Punkty kontrolne procedury	4.5 oraz 4.8	
8	Wskaźniki oceny realizacji procedury	Stosunek liczby pozytywnych ocen z egzaminu dyplomowego w stosunku do liczby studentów ostatniego semestru studiów.	
9	Akty prawne związane z procedurą	Regulamin studiów ZUT; zasady procesu dyplomowania (Uchwała RWIZUT nr 16/zw/2010/2011 z dnia 23 listopada 2010 oraz nr 104/zw/2011/2012 z dnia 18 września 2012r. - punkt VI.3.).	
10	Uwagi		