

Wykaz procedury stosowanych na Wydziale Informatyki ZUT w Szczecinie:

1. AA - procedura ankietyzacji absolwentów
2. **AU - uczelniana procedura przeprowadzania ankietyzacji**
3. AW - wydziałowa procedura ankietyzacji studentów
4. DK1 - procedura doboru kadry dydaktycznej do realizacji zajęć na studiach podyplomowych
5. DK2 - procedura przydziału zajęć dydaktycznych na studiach I i II stopnia
6. DN - procedura oceny dorobku naukowego nauczycieli prowadzących zajęcia na poszczególnych kierunkach studiów
7. ED - przebiegu egzaminu dyplomowego na studiach I i II stopnia
8. EL - procedura przygotowania, wydawania i przedłużania elektronicznej legitymacji studenta
9. ER1 – Procedura obsługi wyjazdów szkoleniowych pracowników w ramach programu Erasmus
10. ER2 – Procedura obsługi wyjazdów dydaktycznych pracowników w ramach programu Erasmus
11. KO - procedura kontroli terminowości i trybu wnoszenia opłat za usługi edukacyjne
12. KSN – procedura toku postępowania konfliktowego student/pracownik
13. KZD - kontrola zajęć i zadań dydaktycznych w rok akad.
14. NR - procedura przyznawania nauczycielom akademickim nagród Rektora za osiągnięcia dydaktyczne, organizacyjne i całokształt dorobku
15. OBM – procedura badania i oceny bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki
16. **OE1 - opracowanie zasad rekrutacji na studia w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akad., na który odbędzie się rekrutacja**
17. **OE2 - opracowanie terminarza i limitów przyjęć w rekrutacji na następny rok akad.**
18. **OE3 - przygotowanie oferty edukacyjnej na jeden semestr studiów w ramach wymiany zagranicznej**
19. OEP - procedura oceny i przechowywania efektów kształcenia w przedmiocie/module
20. ON - procedura postępowania przy ocenie nauczycieli akademickich
21. OP - procedura obiegu i przechowywania protokołów zaliczeń form zajęć, egzaminów i zaliczeń przedmiotów/modułów
22. **OS1- obsługi studenta studiującego w trybie indywidualnym**
23. **OS2-obsługi praktyk programowych**
24. **OS3- obsługi studenta w programach edukacyjnych**
25. **OS4 - rejestracji studenta na danym semestrze studiów**
26. OSD - semestralna ocena doktoranta
27. OZ - procedura przenoszenia (przekładania) zajęć
28. **PH1- - procedura przeprowadzania hospitacji**
29. PH2 - procedura przeprowadzania hospitacji na SP
30. **PD - procedura procesu dyscyplinarnego**
31. **PK1 - planowanie oraz zmiany planów studiów i programów kształcenia**
32. **PK2 - proces przygotowania oferty przedmiotów obieralnych i specjalności**
33. **PK3 - wyboru przedmiotów obieralnych**
34. **PK4 - wyboru specjalności lub bloku przedmiotów obieralnych**
35. **PK5 - przygotowania indywidualnego planu i programu studiów**
36. **PK6 - procedura przygotowania indywidualnej organizacji studiów**
37. **PK7 - układania planu zajęć na dany rok akademicki**

- 38. **PK8 - planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej dla danego semestru/ roku akademicki**
- 39. **PM - udzielania pomocy materialnej studentom**
- 40. PMD – pomoc materialna doktorantom
- 41. **RK1 - realizacji i rozliczenia praktyki programowej**
- 42. **RK2 - realizacji kształcenia studenta na zasadach indywidualnych**
- 43. **RK3 - powtarzania przedmiotu**
- 44. **RK4 - realizacji kształcenia w ramach programów zagranicznych i krajowych (Erasmus, Mostar, Mostech)**
- 45. **RK5 - kształcenia w przedmiocie na zasadach ogólnych**
- 46. **RK6 - rozliczenie procesu kształcenia w przedmiocie**
- 47. **RK7 - przeprowadzania egzaminu komisyjnego**
- 48. RPC - procedura wyznaczania recenzenta pracy dyplomowej
- 49. **RS1 - przyjęcia na studia studenta: z przeniesienia, reaktywacji lub na II kierunek studiów**
- 50. **RS2 - rekrutacji (rejestracji i kwalifikacji) na studia w danym roku akademickim**
- 51. **RS3 - przyjęcie na studia obcokrajowca**
- 52. **RS4 - przyjęcie na jeden semestr studiów w ramach wymiany krajowej i zagranicznej**
- 53. RS5 - procedura postępowania rekrutacyjnego na studia podyplomowe
- 54. RS6 - procedura postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie
- 55. SD – stypendia doktoranckie
- 56. SS - procedura skreślenia studenta z listy studentów
- 57. WEZ - doskonaleniu efektów kształcenia we współpracy z Radą ds. Kompetencji Absolwentów Wydziału Informatyki
- 58. WT - procedura wyboru tematów prac dyplomowych
- 59. **ZE - opracowanie zasad zaliczania i rejestracji studentów w kolejnych semestrach studiów w roku akademickim**
- 60. **ZK1 - rozliczenie procesu kształcenia w semestrze**
- 61. **ZK2 - przebiegu procesu dyplomowania studenta**
- 62. **ZK3 - rozliczenia (obsługi wymiany) studenta realizującego kształcenie w ZUT**
- 63. **ZK4 - przygotowanie dyplomu i suplementu; rozliczenie z uczelnią**
- 64. ZK5 - procedura postępowania dotycząca ukończenia studiów podyplomowych
- 65. ZK6 - procedura postępowania dotycząca przebiegu procesu doktoryzowania
- 66. ZZP - procedura zgłaszania uwag i zmian do planu studiów i programu kształcenia
- 67. ZU – procedura zawierania umów ze studentami
- 68. **ZO – procedura zgłaszania i realizacji zajęć przez przedstawicieli biznesowych i firm informatycznych regionu**
- 69. **PP - Procedura wprowadzania zmian procedurach WIZUT**

Objaśnienia:

- kolorem czerwonym oznaczono procedury ogólnouczelniane
- kolorem niebieskim procedury utworzone po wizycie akredytacyjnej