

ZARZĄDZENIE NR 29
Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 26 maja 2011 r.

w sprawie wprowadzenia arkuszy oceny nauczycieli akademickich w celu przeprowadzenia okresowej oceny nauczycieli akademickich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

Na podstawie § 62 ust. 9 Statutu ZUT w Szczecinie, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się arkusze do zastosowania przy okresowej ocenie nauczycieli akademickich:

- 1) arkusz oceny nauczyciela akademickiego,
 - 2) ankieta okresowej oceny dyplomowanego bibliotekarza/dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej,
 - 3) ocena końcowa okresowej oceny nauczyciela akademickiego ZUT
- Arkusze te stanowią odpowiednio załączniki 1-3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zgodnie z uchwałą nr 68 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 29 czerwca 2009 r. w sprawie okresowej oceny nauczycieli akademickich przeprowadzanej w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, arkusze mają zastosowanie do oceny:

- 1) nauczycieli akademickich ocenianych po raz drugi i kolejny – po wejściu w życie ustawy z dnia 5 września 2008 r. o utworzeniu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1110), w wypadku okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w Akademii Rolniczej i Politechnice Szczecińskiej przed dniem 01.01.2009 r.,
- 2) nauczycieli akademickich zatrudnionych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie po dniu 01.01.2009 r.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w zastępstwie Rektora
Prorektor ds. Nauki

prof. dr hab. inż. Ryszard Kaleńczuk

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

Po wypełnieniu poufne

Wydział

Instytut/Katedra

Zakład

ARKUSZ OCENY NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

za okres od dnia do dnia

| | | | |
|--|--|--|--|
| Imię i Nazwisko | | | |
| Stanowisko | | | |
| Tytuł naukowy, stopnie naukowe, tytuł zawodowy | | | |
| Dodatkowe zatrudnienie* (miejsce pracy, wymiar zatrudnienia, stanowisko) | | | |
| Data urodzenia | | Liczba lat zatrudnienia w ZUT | |
| Data i wynik ostatniej oceny | | Liczba lat na obecnie zajmowanym stanowisku | |

*W przypadku dodatkowego miejsca pracy należy podać, które miejsce jest miejscem podstawowym

Arkusz wypełnia się zgodnie z kwantyfikacją obowiązującą na poszczególne lata oceny na podstawie obowiązujących aktów prawnych (uchwała nr 68 Senatu ZUT z dnia 29 czerwca 2009 r., z późn. zm.)

I DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA I WYCHOWAWCZA

A. Promotorstwo prac dyplomowych, w tym również prac dyplomowych wyróżnionych poza wydziałem

.....
.....
.....
.....

ZESTAWIENIE LICZBY GODZIN ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH DLA OCENY DZIAŁALNOŚCI DYDAKTYCZNEJ

| Rok akademicki | Semestr | Roczny wymiar zajęć dydaktycznych ^{1,2} | Wymiar zajęć dydaktycznych po obniżce ^{1,2} | Liczba zrealizowanych godzin | | Uwagi ³ |
|----------------|---------|--|--|------------------------------|---------------|--------------------|
| | | | | ogółem | w tym wykłady | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Z | | | | | |
| | L | | | | | |
| | Z | | | | | |
| | L | | | | | |
| | Z | | | | | |
| | L | | | | | |
| | Z | | | | | |
| | L | | | | | |
| | Z | | | | | |
| | L | | | | | |
| SUMA | | | | | | |

Uwagi:

1) wymienić wszystkie zajęcia, stanowiące obciążenie dydaktyczne, prowadzone wyłącznie w ZUT

2) zgodnie ze sprawozdaniami jednostki (Instytutu, Katedry)

3) zaznaczyć zajęcia prowadzone w językach obcych

Z – semestr zimowy

L – semestr letni

B. Opieka nad doktorantami

.....

.....

.....

.....

.....

C. Nowe opracowanie pomocy dydaktycznych (wydanie podręcznika/skryptu, pomoce dydaktyczne zamieszczone w internecie; podać nazwy i procentowy udział w opracowaniu przekazanych do użytku stanowisk i instrukcji w laboratorium dydaktycznym, oprogramowania, prowadzenie nowego przedmiotu itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

D. Informacje dodatkowe istotne do oceny działalności dydaktycznej (zajęcia prowadzone na studiach podyplomowych, w językach obcych, w innych uczelniach, urlopy, zmniejszenie pensum, dłuższe zwolnienia lekarskie lub wyjazdy zagraniczne, hospitacja zajęć)

.....

.....

.....

.....

.....

E. Ocena dydaktyczna wynikająca z procesu ankietyzacji studentów i doktorantów po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych*

.....

.....

.....

.....

F. Inne osiągnięcia

.....

.....

.....

.....

*pkt E ma zastosowanie do oceny nauczycieli akademickich przeprowadzanej za okres 2014-2015 i lata następne, a w przypadku nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora, zatrudnionego na podstawie mianowania do oceny przeprowadzanej za okres 2016-2019 i lata następne

II DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA

A. Publikacje, wystawy, konkursy, koncerty (z afiliacją ZUT przy nazwisku nauczyciela akademickiego jako autora/uczestnika)

(wystawy, konkursy - pracownicy kierunków i dyscyplin artystycznych oraz kierunku architektura i urbanistyka, architektura krajobrazu, wzornictwo; konkursy, koncerty - pracownicy kierunków artystycznych Studium Kultury, Studium Nauk Humanistycznych i Pedagogicznych)

Uwaga! Nie podawać publikacji, wystaw, konkursów, koncertów z inną afiliacją niż ZUT)

| Wydawnictwo/Nazwa czasopisma | Autorzy | Tytuł publikacji, rok, nr wolumenu, strony | Udział % | Liczba punktów * |
|------------------------------|---------|--|----------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* Lista czasopism punktowanych MNiSW dostępna na stronie Działu Nauki

B. Uzyskane projekty badawcze (bez działalności statutowej)*

.....
.....
.....
.....

C. Wykaz opracowanych recenzji, artykułów, książek, podręczników, prac doktorskich, prac habilitacyjnych, opinii o dorobku itp. (w przypadku superrecenzji dla CK i niejawnych recenzji dla redakcji czasopism podać tylko ich liczbę, inne recenzje opisać szczegółowo, podając nazwiska autorów recenzowanych prac)

.....
.....
.....
.....

D. Uzyskane patenty i wzory użytkowe (nr patentu lub wzoru, autor/autorzy, tytuł, data uzyskania, udział w %) - należy załączyć kserokopie strony tytułowej odpowiedniego dokumentu

.....
.....
.....
.....

E. Projekty konstrukcji/technologii/architektoniczne/urbanistyczne/wzornicze powstałe jako rezultat prac naukowych*

.....
.....
.....
.....

F. Wdrożenia prac badawczych (autor/autorzy, nazwa wdrożenia, miejsce wdrożenia) - należy załączyć kserokopie dokumentów potwierdzających wdrożenie oraz uzyskane efekty praktyczne, tj. wartość produkcji i usług wynikającą z wdrożenia, przychód jednostki z tytułu wdrożenia*

.....
.....
.....
.....

G. Promotorstwo zakończonych prac doktorskich (wymienić imię i nazwisko doktora, datę obrony, wyróżnienie pracy)

.....
.....
.....
.....

H. Informacje dodatkowe istotne dla oceny działalności naukowej (np. o stopniu zaawansowania doktoratu lub habilitacji)

.....
.....
.....
.....

I. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych (wypełniają także nauczyciele akademicy zatrudnieni w grupie pracowników dydaktycznych). Podać opisowo rodzaj osiągnięcia

.....
.....
.....
.....

*Uwaga! W pkt B, E, F podawać wyłącznie osiągnięcia wykonane wyłącznie z afiliacją ZUT podaną przy nazwisku nauczyciela akademickiego

III DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACYJNA

A. Funkcje akademickie i administracyjne pełnione w ZUT

.....
.....
.....
.....

B. Funkcje pełnione poza ZUT - podać okres pełnienia funkcji i ważniejsze dokonania związane z jej pełnieniem)

.....
.....
.....
.....

C. Pełnienie funkcji kierowniczych i organizacyjnych w krajowych i zagranicznych towarzystwach naukowych i zawodowych - podać datę wyboru (samo członkostwo towarzystw nie jest punktowane)

.....
.....
.....
.....

D. Udział w Komisjach Rady Wydziału/innych komisjach (wymienić przewodnictwo lub członkostwo w komisji egzaminu wstępnego, do nadania tytułu, do nadania stopnia doktora habilitowanego, do nadania stopnia doktora, egzaminu dyplomowego i in.)

.....
.....
.....
.....

E. Uzyskanie projektu inwestycyjnego

.....
.....
.....
.....

F. Organizacja konferencji naukowej (Członkowie Komitetu Organizacyjnego)

.....
.....
.....
.....

G. Informacje dodatkowe istotne dla oceny działalności organizacyjnej (proszę podać opis działalności i w ramach samooceny zaproponować ocenę punktową, która zostanie zweryfikowana przez Komisję)

.....
.....
.....
.....

.....
Data

.....
Podpis

Jednocześnie oświadczam, że przestrzegam prawo autorskie i prawa pokrewne, a także prawo własności przemysłowej.

.....
Data

.....
Podpis

IV OCENA PRZEŁOŻONEGO Z UWZGLĘDNIENIEM PRZESTRZEGANIA PRAWA AUTORSKIEGO I PRAW POKREWNYCH, A TAKŻE PRAWA WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data

.....
Podpis przełożonego

**ANKIETA OKRESOWEJ OCENY
dyplomowanego bibliotekarza/
dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej
za okres od dnia do dnia.....**

I Dane osobowe

| | | | |
|---------------------------------|--|---|--|
| Tytuł, stopień, Imię i Nazwisko | | | |
| Jednostka Organizacyjna | | | |
| Stanowisko | | | |
| Grupa zatrudnienia | | | |
| Data urodzenia | | Liczba lat zatrudnienia w ZUT | |
| Data i wynik ostatniej oceny | | Liczba lat na obecnie zajmowanym stanowisku | |

II Ocena punktowa

| Lp. | Przedmiot oceny | Samoocena w pkt. w skali od 2 do 6 dokonana przez pracownika | Ocena w pkt. w skali od 2 do 6 dokonana przez przełożonego pracownika |
|-----|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Podnoszenie kwalifikacji | | |
| 2 | Udział w procesie dydaktycznym | | |
| 3 | Udział w pracach naukowo-badawczych | | |
| 4 | Liczba publikacji w okresie ocenianym | | |
| 5 | Suma punktów ocen rodzajów działalności | | |

Osoba ankietowana załącza do Ankiety wypełniony "Arkusz oceny nauczyciela akademickiego"

III Ocena Końcowa

1. Pisemne uzasadnienie przełożonego

2. Ocena końcowa Uczelnianej Komisji Oceniającej (pozytywna/negatywna) z uwzględnieniem oceny punktowej zawartej w tabeli w pkt. II oraz osiągnięć wymienionych w "Arkuszu oceny nauczyciela akademickiego"

Ocena

3. Pisemne uzasadnienie

| Data i podpis pracownika zapoznanego z oceną | Data i podpisy przewodniczącego i członków Uczelnianej Komisji Oceniającej: |
|--|---|
| Data, podpis | Data, podpis |
| | Data, podpis |
| | Data, podpis |
| | Data, podpis |
| | Data, podpis |

Pouczenie:

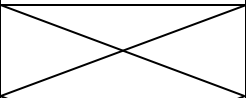
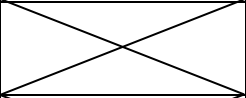
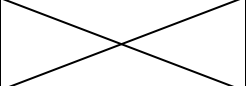
Od oceny dokonanej przez Uczelnianą Komisję Oceniającą służy nauczycielowi akademickiemu odwołanie do Uczelnianej Komisji Odwoławczej. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia zapoznania nauczyciela akademickiego z oceną Komisji.

**OCENA KOŃCOWA OKRESOWEJ OCENY
NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO ZUT**
za okres od dnia do dnia.....
przeprowadzona przez Uczelnianą Komisję Oceniającą / Wydziałową Komisję
Oceniającą

I Dane osobowe

| | |
|---------------------------------|--|
| Tytuł, stopień, Imię i Nazwisko | |
| Jednostka Organizacyjna | |
| Stanowisko | |
| Grupa zatrudnienia | |
| Pełnione funkcje | |

II Ocena punktowa

| Lp. | Rodzaj działalności* | Ocena punktowa | Opinia studentów na podstawie ankietyzacji | Ocena Komisji |
|-----|---------------------------------------|----------------|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Działalność dydaktyczna i wychowawcza | D= | | |
| 2 | Działalność naukowa | N= |  | |
| 3 | Działalność organizacyjna | O= |  | |
| 4 | Podnoszenie kwalifikacji | |  | |

*pracownicy naukowo-dydaktyczni poz. 1, 2, 3; pracownicy naukowci poz. 2, 3; pracownicy dydaktyczni poz. 1, 3, 4

Ocena końcowa Komisji Oceniającej (pozytywna /negatywna)

Ocena.....

Pisemne uzasadnienie

| Data i podpis pracownika zapoznanego z oceną | Data i podpisy przewodniczącego i członków Uczelnianej Komisji Oceniającej/Wydziałowej Komisji Oceniającej: |
|--|---|
| Data, podpis | Data, podpis |
| | Data, podpis |
| | Data, podpis |
| | Data, podpis |
| | Data, podpis |

Pouczenie:

Od oceny dokonanej przez Uczelnianą Komisję Oceniającą/Wydziałową Komisję Oceniającą służy nauczycielowi akademickiemu odwołanie do Uczelnianej Komisji Odwoławczej. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia zapoznania nauczyciela akademickiego z oceną Komisji.